

Temeljem odredbe članka 22. Društvenog ugovora o osnivanju Trgovačkog društva Vodovod i kanalizacija d.o.o. Ogulin od 30.09.2016., i članka 15., stavka 2. Zakona o javnoj nabavi, nastavno ZJN (NN 120/16) odgovorna osoba Naručitelja, Direktor Zdravko Paušić, dipl. ing. dana 14.09.2018. donosi sljedeću

II IZMJENU ODLUKE

o provedbi postupaka nabave do 200.000,00 kuna za robe i usluge odnosno 500.000,00 kuna za radove

Procijenjena vrijednost nabave za koju nije potrebno primjenjivati Zakon o javnoj nabavi (NN 120/16, članak 12., stavak 1. točka 1.), tzv. *jednostavna nabava*, iznosi manje od 200.000,00 kn za robu i usluge, odnosno manje od 500.000,00 kn za radove.

Pravila, uvjete i postupke *jednostavne nabave* utvrđuje Naručitelj, odnosno Trgovačko društvo Vodovod i kanalizacija d.o.o. Ogulin sljedećim točkama ove Odluke:

1. U svrhu poštivanja osnovnih načela javne nabave te zakonitog, namjenskog i svrhovitog trošenja sredstava, ovom se Odlukom uređuje postupak koji prethodi stvaranju ugovornog odnosa za nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti manje od 200.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) i za nabavu radova procijenjene vrijednosti manje od 500.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava), za koju ne postoji obveza primjene Zakona o javnoj nabavi.
U provedbi postupaka nabave roba, radova i/ili usluga, osim ove Odluke, obvezno je primjenjivati i druge važeće zakonske i podzakonske akte, a koji se odnose na pojedini predmet nabave u smislu posebnih zakona.
2. Izračun procijenjene vrijednosti nabave iz članka 1. temelji se na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a).
Vrijednost nabave ne smije se dijeliti s namjerom izbjegavanja primjene Zakona o javnoj nabavi ili pravila koji vrijede za procijenjenu vrijednost nabave.
3. O sukobu interesa na odgovarajući način primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi i drugih propisa koji uređuju područje sukoba interesa.
4. Naručitelj može poništiti postupak jednostavne nabave bez obrazloženja.
5. Postupci jednostavne nabave iznad 20.000,00 kuna moraju biti usklađeni s Planom nabave.

6. Postupak nabave čija je procijenjena vrijednost manja od 100.000,00 kuna za robe, radove i usluge, provodi se putem narudžbenica ili sklapanjem ugovora u pisanom obliku s odabranim ponuditeljem. Upit za dostavu ponuda može se dostaviti potencijalnim ponuditeljima ili samo jednom ponuditelju, elektroničkim putem, poštom, faxom ili telefonom, a ponude se zaprimaju u pisanom obliku elektroničkim putem, faxom ili poštom. U pripremi i provedbi ovog postupka sudjeluje predstavnik Naručitelja koji ne mora posjedovati važeći certifikat iz područja javne nabave.
7. Postupak nabave procijenjene vrijednosti između 100.000,00 i 200.000,00 kuna za robe i usluge, odnosno između 100.000,00 i 500.000,00 kuna za radove provodi se na sljedeći način:

- Postupak nabave započinje Odlukom o imenovanju stručnog povjerenstva za provođenje predmetnog postupka, koju ovjerava direktor.
- Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva najmanje sadrži: naziv predmeta nabave, evidencijski broj nabave, procijenjenu vrijednost nabave, izvor planiranih sredstava te podatke o članovima stručnog povjerenstva.
- Stručno povjerenstvo priprema i provodi postupak nabave, otvara ponude te vrši pregled i ocjenu ponuda te usmjerava rad stručnih službi u vezi s postupkom nabave.
- Na temelju Odluke o imenovanju stručnog povjerenstva za provođenje predmetnog postupka, Odjel za nabavu pokreće postupak *jednostavne nabave*. Potencijalnim ponuditeljima putem e-maila, pošte ili telefaksa upućuje se *Poziv za dostavu ponuda* (nadalje: *Poziv*) na minimalno 3 (tri) adrese potencijalnih ponuditelja, na dokaziv način. Ako zbog prirode predmeta nabave nije moguće uputiti *Poziv* na 3 (tri) adrese, on se može uputiti samo jednom ponuditelju. *Poziv* se može objaviti i na web stranicama Naručitelja ili elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (EOJN RH).

U postupku pregleda i ocjene ponuda, ponude pristigle temeljem objave i ponude pristigle temeljem poziva upućenog na drugi način tretiraju se jednako.

- *Poziv za dostavu ponuda* mora sadržavati najmanje: naziv naručitelja, opis predmeta nabave i tehničke specifikacije, procijenjenu vrijednost nabave, kriterij za odabir ponude, uvjete i zahtjeve koje ponuditelji trebaju ispuniti (ako se traže), rok za dostavu ponuda i način dostavljanja ponuda, kontakt osobu, broj telefona i adresu elektroničke pošte.
- Naručitelj može u pozivu za dostavu ponuda odrediti osnove za isključenje gospodarskih subjekata, uvjete profesionane, ekonomsko-financijske i tehničke i stručne sposobnosti gospodarskih subjekata te odgovarajuća jamstva.

- U svakom *Pozivu* naznačen je primjereni rok za dostavu ponuda. Minimalni rok za dostavu ponuda je 5 (pet) radnih dana od dana slanja *Poziva*, osim ako je rok skraćen zbog opravdane iznimne žurnosti.
 - Pod opravdanom iznimnom žurnosti smatraju se događaji koje Naručitelj nije mogao predvidjeti. U tom slučaju Naručitelj može uputiti *Poziv* samo jednom ponuditelju i skratiti rok za dostavu pon
 - Ponude se dostavljaju na način određen u *Pozivu*, odnosno u zatvorenim omotnicama na urudžbeni zapisnik u roku određenom pozivom za dostavu ponuda, bez obzira na način dostave (neposredno, poštom) ili elektronički, putem zaštićenog sustava, ako za to postoje uvjeti. Zaprimanje pravodobno dostavljenih ponuda vrši se upisivanjem u Upisnik o zaprimanju ponuda, prema redoslijedu zaprimanja.
 - Po isteku roka za dostavu ponuda stručno povjerenstvo vrši otvaranje zaprimljenih ponuda koje može biti javno, ako tako odredi Naručitelj. Nakon otvaranja ponuda sastavlja se zapisnik. Nakon pregleda ponuda sastavlja se zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda kojim stručno povjerenstvo predlaže ovlaštenoj osobi – direktoru, odabir najpovoljnije ponude. Otvaranje ponuda, kao i pregled i ocjena ponuda mogu biti obuhvaćeni jednim zapisnikom. Ponude zaprimljene nakon roka za dostavu ponuda, bit će vraćene Ponuditelju neotvorene.
 - Temeljem Zapisnika donosi se Odluka o odabiru najpovoljnije ponude koju ovjerava direktor i koja se dostavlja svim ponuditeljima koji su sudjelovali u predmetnoj nabavi. Odluka se može objaviti na internetskim stranicama Vodovoda i kanalizacije d.o.o. Na dostavljenju Odluku ne postoji mogućnost izjavljivanja žalbe. Danom slanja Odluke o odabiru najpovoljnije ponude stječu se uvjeti za sklapanje Ugovora. Objava ima učinak dostave Odluke.
 - Za odabir ponude dovoljna je jedna (1) pristigla ponuda koja udovoljava svim traženim uvjetima od strane Naručitelja.
 - Na temelju Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja sklapa se Ugovor o nabavi najkasnije u roku 30 dana od dana dostave/objave Odluke. Ugovor o nabavi mora biti sklopljen u skladu s uvjetima određenim u *Pozivu* za dostavu ponuda i odabranom ponudom. Ugovor obavezno sadrži podatke i vodi se u evidencijama iz točke 8. ove Odluke.
8. Evidencija sklopljenih Ugovora za vrijednosti nabave veće od 20.000,00 kuna do 200.000,00 kuna za robe i usluge i do 500.000,00 kuna za radove vodi se u Registru ugovora na web portalu Vodovoda i kanalizacije d.o.o. te u Registru Ugovora na internetskoj stranici Vodovoda i kanalizacije d.o.o. , sukladno Zakonu o javnoj nabavi.

9. Iznimno izvan postupanja utvrđenog u točkama 6. i 7. ove Odluke, a ovisno o prirodi predmeta nabave i razini tržišnog natjecanja, nabava se može ugovoriti izravno temeljem jedne ponude i to u slijedećim slučajevima:

-kada zbog tehničkih ili umjetničkih razloga ili razloga povezanih sa zaštitom isključivih prava, uključujući prava intelektualnog vlasništva, ugovor može izvršiti samo određeni gospodarski subjekt;

-za nabavu javnobilježničkih usluga, odvjetničkih usluga, zajmova i kredita, zdravstvenih usluga, socijalnih usluga, usluga obrazovanja, konzervatorskih usluga, usluga vještaka, hotelskih i restoranskih usluga, usluga cateringa, konzultantskih usluga, programskog materijala namijenjenog za audiovizualne medijske usluge;

-za dodatne radove čija ukupna vrijednost ne smije prijeći 30% vrijednosti osnovnog ugovora, koji nisu uključeni u početni projekt niti u osnovni ugovor, ali su zbog nepredviđenih okolnosti postali nužni za izvođenje radova opisanih u njima, pod uvjetom da se ugovor sklopi s gospodarskim subjektom koji izvršava osnovni ugovor;

-za dodatne usluge čija ukupna vrijednost ne smije prijeći 30% vrijednosti osnovnog ugovora, koje nisu uključene u početni projekt niti u osnovni ugovor, ali su zbog nepredviđenih okolnosti postale nužne za pružanje usluga opisanih u njima, pod uvjetom da se ugovor sklopi s gospodarskim subjektom koji izvršava osnovni ugovor;

-za dodatne isporuke robe, čija ukupna vrijednost ne smije prijeći 30% vrijednosti osnovnog ugovora, od dobavljača iz osnovnog ugovora, ako bi promjena dobavljača obvezala javnog naručitelja da nabavi robu koja ima drukčije tehničke karakteristike što bi rezultiralo nesukladnošću ili narazmjernim tehničkim poteškoćama u radu i održavanju;

-kod provedbe nabave koja zahtijeva žurnost, te u ostalim opravdanim slučajevima po Odluci Naručitelja.

10. Ovisno o predmetu nabave i potrebama Naručitelja, iako se radi o vrijednostima za koje prema Zakonu o javnoj nabavi nije potrebno provođenje postupka sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi, Naručitelj zadržava pravo da primjenjuje određene odredbe predmetnog Zakona, na koji se iste primjenjuju prilikom provođenja postupaka javne nabave.

11. Kriterij za odabir ponude može biti najniža cijena ponude ili ekonomski najpovoljnija ponuda ponuditelja koji je dokazao sposobnost. Ukoliko se koristi kriterij ekonomski najpovoljnije ponude, uz kriterij cijene određuju se i drugi kriteriji povezani sa predmetom nabave primjerice: kvaliteta, tehničke prednosti, estetske i funkcionalne značajke, ekološke značajke, operativni troškovi, kvalifikacije i iskustvo osoblja, rok isporuke ili rok izvršenja, jamstveni rok i drugo.

U slučaju dostave dvije ili više ponuda s istom ukupnom cijenom roba, usluga ili radova, bit će odabrana ona ponuda koja je zaprimljena ranije.

12. Izmjene Ugovora o nabavi koje bi dovele do povećanja ugovorenog iznosa moguće su u slučaju kad je ukupna vrijednost svih izmjena bez PDV-a manja od 30% iznosa osnovnog ugovora o nabavi bez PDV-a, pod uvjetom da to ne mijenja pravnu prirodu ugovora o nabavi i da se time ne prelaze vrijednosti na koje se primjenjuje ova Odluka i Zakon o javnoj nabavi.

13. Ovom II Izmjenom odluke stavlja se izvan snage *I Izmjena odluke o provedbi postupaka nabave do 200.000,00 kuna za robe i usluge i do 500.000,00 kuna za radove* od 10.10.2017. godine.

14. Ova II Izmjena Odluke stupa na snagu i primjenjuje se danom donošenja.

Direktor
VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o.
OGULIN, I.G. Kovačića 14
3

Dravko Paušić, dipl.ing.