

VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o.
OGULIN, I. G. Kovačića 14

Broj: _____
U Karlovcu, 26.06.2025.

Predmet: POZIV ZA DOSTAVU PONUDE

Poštovani,

Naručitelj: Vodovod i kanalizacija d.o.o. , Karlovac, Gažanski trg 8
Podružnica Ogulin, Ogulin, I. G. Kovačića 14,
OIB: 65617396824
tel: 047/811-096
e-mail: dubravka.boban@vik-ka.hr

pokrenuo je postupak jednostavne nabave za:

- ODRŽAVANJE MJERNO-REGULACIJSKE OPREME NA
VODOOPSKRBNOM SUSTAVU OGULIN

- Ev. broj nabave : EJNI – 183 / 2025,

te Vam upućujemo ovaj poziv za dostavu ponude.

Sukladno čl. 12. stavak 1. točka 1. i članku 15. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22), za godišnju procijenjenu vrijednost nabave roba i usluga manju od 26.540,00 eura (bez PDV-a), odnosno za nabavu radova do 66.360,00 eura (bez PDV-a), Naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

1. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22) ili navod da takvi subjekti ne postoje:

- Radio Ogulin d.o.o., Kardinala Alojzija Stepinca 1, Ogulin,;
- SOPG Martina Kovačević, Donje Taborište 131/a, Slunj;
- Campeon d.o.o. , Avenija Dubrava 33, Zagreb;
- Kordun d.d., Ulica Školska 19, Slunj;

2. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je redovno i interventno održavanje mjerno regulatorske opreme na vodoopskrbnom sustavu Ogulin, prema specifikaciji iz ponudbenog troškovnika, koji je prilog ovog poziva za dostavu ponuda. Predmetnim postupkom nabave obuhvaćene su slijedeće aktivnosti:

- Pregled uređaja i dijagnostika stanja uređaja, dva puta godišnje;
- Hitne intervencije;
- Godišnji servis opreme i uređaja;

- Utvrđivanje mjesta propuštanja na cjevovodu;
- Nabava i isporuka potrebne opreme.

CPV – 50411000 - 9 - Usluge popravka i održavanja mjernih aparata

Procijenjena vrijednost nabave je do **26.500,00 eura** (bez PDV-a).

3. UVJETI NABAVE

Sa odabranim ponuditeljem sklapa se ugovor.

Rok valjanosti ponude je 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Mjesto isporuke: Mjesto izvršenja ugovora je područje grada Ogulina i općina Josipdol, Tounj, Plaški i Saborsko.

Jezik ponude: Ponuda mora biti izrađena na hrvatskom jeziku. Za dijelove ponude koji nisu na hrvatskom jeziku, ponuditelj je obavezan iste dostaviti u izvorniku s prijevodom ovlaštenog prevoditelja na hrvatskom jeziku.

Predmet nabave: Specificiran je ponudbenim troškovnikom.

Količina nabave: Navedene količine su okvirne, budući da se radi o predmetu nabave za koji Naručitelj zbog njegove prirode ili drugih objektivnih okolnosti ne može unaprijed odrediti točnu količinu.

Stvarno nabavljena količina predmeta nabave (stavaka Troškovnika) može biti veća ili manja od predviđene (okvirne) količine, ali ukupna plaćanja, bez eventualnih izmjena Ugovora o javnoj nabavi, ne smiju prijeći procijenjenu vrijednost nabave.

Troškovnik: Ponuditelj je obavezan popuniti sve stavke Troškovnika.

Ponuditeljima je zabranjeno mijenjanje ili nadopunjavanje teksta Troškovnika.

Ponuditelji su obavezni popuniti Troškovnik i priložiti ga svojoj ponudi.

Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku, bez mijenjanja, ispravljanja, dopisivanja i prepisivanja izvornog teksta ili mijenjanja istog. Ukoliko Naručitelj utvrdi da je Ponuditelj u svojoj ponudi mijenjao tekst Troškovnika u dijelu Naziva stavki,

Opisa stavki, mjerne jedinice ili okvirne količine, odbit će takvu ponudu.

Upute za popunjavanje stavaka Troškovnika:

- Ponuditelji u Troškovnik obvezno unose jedinične cijene koje se izražavaju u eurima,
- Zbroj svih ukupnih cijena stavki Troškovnika čini cijenu ponude. Jedinične cijene svake stavke Troškovnika smiju biti iskazane s najviše 2 (dvije) decimale,
- Ponuditelji su obavezni u Troškovniku popuniti i podatke o UKUPNO bez PDV-a;, PDV (25%), SVEUKUPNO (UKUPNO + PDV).

Ukoliko određenu stavku troškovnika ponuditelj neće naplaćivati, odnosno, ukoliko ju nudi besplatno ili je ista uračunata u cijeni neke druge stavke, ponuditelj je u troškovniku za istu stavku obavezan upisati „0,00“.

Plaćanje ugovorenog predmeta nabave: Naručitelj će izvršiti na poslovni račun odabranog Ponuditelja na temelju izdanih računa u roku 30 dana.

U cijenu ponude: bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja: cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom: cijena bez PDV-a, iznos PDV-a, te cijena sa PDV-om što čini ukupnu cijenu ponude. Prilikom ispunjavanja troškovnika Ponuditelj je dužan ukupnu cijenu stavke izračunati kao umnožak količine stavke i jedinične cijene stavke. Jedinične cijene stavki troškovnika iskazuju se s najviše 2 (dvije) decimale.

Cijena ponude izražava se u eurima.

Rok početka i završetka izvršenja ugovora: Rok početka izvršavanja ugovora je datum obostrane

ovjere ugovora. Rok završetka izvršavanja ugovora je jedna godina od dana ovjere ugovora.

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda, prema kriterijima odabira navedenim u ovom Pozivu za dostavu ponuda.

4. DOKAZI ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Naručitelj će isključiti Ponuditelja iz postupka nabave ukoliko postoje slijedeći razlozi za isključenje ponuda:

4.1. Ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe),

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.1., gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

1. *potvrdu Porezne uprave* o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana dostave poziva za dostavu ponuda od strane Naručitelja, ili
2. *važeći jednakovrijedni dokument* nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 1, ili
3. *izjavu pod prisegom* ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana dostave poziva za dostavu ponuda od strane Naručitelja, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 1 ili jednakovrijedni dokument iz točke 2.

Dokumenti iz točaka 1 ili 2 ili 3 ne smiju biti stariji od 30 dana od dana objave Poziva za dostavu ponuda na web stranicama Naručitelja.

Dokumente tražene u poglavlju 4.1. ovog poziva za dostavu ponuda, ponuditelj može dostaviti u izvorniku ili ovjereojoj ili neovjereojoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave. Svi dokazi moraju biti na hrvatskom jeziku ili prevedeni na hrvatski jezik od strane ovlaštenog sudskog tumača

Napomena:

Dokaze osnova isključenja gospodarskog subjekta iz točke 4.1. ovog Poziva, ponuditelj dostavlja za sebe, ako ponudu dostavlja sam, za sve članove zajednice ponuditelja i podugovaratelje, ukoliko dostavlja ponudu kao zajednica ponuditelja sa podugovarateljem i za svakog ponuditelja na čiju se sposobnost oslanja u trenutku predaje ponude.

5. UVJETI SPOSOBNOSTI GOSPODARSKOG SUBJEKTA

5.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Svaki ponuditelj mora u postupku javne nabave dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili

drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta .

Upis u registar ponuditelj dokazuje odgovarajućim izvodom o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Dokumenti iz točke 5.1. ne smiju biti stariji od 30 dana od dana objave Poziva za dostavu ponuda na web stranicama Naručitelja.

Svi dokazi mogu biti priloženi u izvorniku ili u ovjerenoj ili neovjerenoj preslici i svi dokazi moraju biti na hrvatskom jeziku ili prevedeni na hrvatski jezik od strane ovlaštenog sudskog tumača.

Napomena:

Dokaze uvjeta sposobnosti gospodarskog subjekta iz točke 5.1. ovog Poziva, ponuditelj dostavlja za sebe, ako ponudu dostavlja sam, za sve članove zajednice ponuditelja i podugovaratelje, ukoliko dostavlja ponudu kao zajednica ponuditelja sa podugovarateljem i za svakog ponuditelja na čiju se sposobnost oslanja u trenutku predaje ponude.

Prije sklapanja Ugovora Naručitelj može zahtijevati od Ponuditelja dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih traženih dokumenata, osim ako je u ponudi već dostavio tražene dokumente u izvorniku ili ovjerenoj preslici, tada nije dužan ponovno dostavljati. Temeljem dostavljenih izvornika ili ovjerenih preslika dokumenata na traženje Naručitelja, Ponuditelj **mora** dokazati da i dalje ispunjava uvjete zahtijevane u ovom Pozivu, ali isti dokumenti *ne moraju* odgovarati prethodno dostavljenim neovjerenim preslikama (u smislu starosti tj. datuma izdavanja).

5.2. Tehnička i stručna sposobnost

5.2.1. Iskustvo gospodarskog subjekta

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom 5 godina koje prethode toj godini (2020.-2025.) pružio usluge iste ili slične predmetu nabave.

Zbroj vrijednosti (bez PDV-a) najviše 3 ugovora mora biti minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave.

Gospodarski subjekt na taj način dokazuje da ima potrebno iskustvo, znanje i sposobnost te da je s obzirom na opseg, predmet i procijenjenu vrijednost nabave sposoban kvalitetno obavljati usluge koje su predmet nabave.

Popis Ugovora mora sadržavati sljedeće podatke:

- naziv i sjedište druge ugovorne strane, kontakt osoba i kontakt podaci,
- naziv i sjedište izvođača,
- predmet ugovora (opis radova iz kojeg je vidljivo da gospodarski subjekt posjeduje traženo iskustvo),
- vrijednost uredno izvedenih radova, bez PDV-a,
- razdoblje izvršenja radova,
- kontakt osoba druge ugovorne strane.

Ako je gospodarski subjekt pružio usluge ili isporučio robu kao dio ugovora u koji su bile uključene i druge vrste radova, robe ili usluga koje nisu vezane uz predmet nabave, obvezno treba navesti podatke o poslovima vezanim uz predmet nabave, a koje je gospodarski subjekt izveo samostalno.

U slučaju da se radilo o zajednica gospodarskih subjekata čiji član je sudionik u ovom postupku javne nabave, potrebno je navesti podatke koji se odnose samo na tog člana zajednice (navesti usluge i isporučenu robu koje je izveo član zajednice, a koje su vezane uz predmet nabave).

5.3. Izjava o alatima, postrojenjima ili tehničkoj opremi koja je na raspolaganju Izvršitelju u svrhu izvršenja ugovora

Ponuditelj mora dokazati da raspolaže s dostatnim alatom i tehničkom opremom koja će mu biti na raspolaganju u svrhu izvršenja ugovora i to s minimalno:

- Teretno osobno vozilo, 2 komada
- Oprema za servis uređaja Technolog cello
- Oprema za servis uređaja Cla-val
- Oprema za servis uređaja Flexim
- Oprema za servisiranje uređaja Hydreka

Za potrebe utvrđivanja dostatnosti traženih alata, postrojenja ili tehničke opreme, ponuditelj u ponudi dostavlja **Izjavu**:

- **Izjava o alatima, postrojenjima ili tehničkoj opremi koja je na raspolaganju Izvršitelju u svrhu izvršenja ugovora**, a u kojoj mora poimenično biti navedeno da gospodarski subjekt raspolaže s cjelokupnom opremom kako je to navedeno u ovoj točki. (Izjavu Ponuditelji daju na vlastitom obrascu koji sami sastave sukladno ovoj točki Poziva za dostavu ponuda). Izjava mora biti ovjerena od odgovorne osobe ponuditelja.

5.4. Tehnički stručnjaci - Obrazovne i stručne kvalifikacije rukovodećeg osoblja Izvršitelja

Ponuditelj mora dokazati da trenutno raspolaže, te da će za cijelo vrijeme trajanja Ugovora raspolagati s minimalno 6 stručnjaka koji posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo potrebno za Izvršenje ugovora koji su predmet ovog postupka javne nabave, neovisno o tome pripadaju li oni gospodarskom subjektu, ali uz odgovarajući dokaz da Ponuditelj može raspolagati osobom koja kod njega nije zaposlena.

Raspoloživost koju Ponuditelj mora dokazati u okviru ove točke Poziva za dostavu ponuda je najma

1. jedan (1) stručnjak za uslugu – operater/serviser:

- visoka stručna sprema, tehnički smjer
- minimalno 5 godina radnog iskustva u struci u svojstvu stručnjaka za ispitivanje i mikrolociranje curenja u vodoopskrbnom sustavu

2. jedan (1) stručnjak za uslugu – operater/serviser:

- srednja stručna sprema iz područja tehničkih znanosti
- završeno osposobljavanje za rad s hidrauličkim ventilima, plovnim ventilima i automatikom za upravljanje radom ventila proizvođača Cla-val
- minimalno 5 godina radnog iskustva u struci u svojstvu stručnjaka za rad s hidrauličkim ventilima, plovnim ventilima i automatikom za upravljanje radom ventila proizvođača Cla- val suradnika u projektu

3. jedan (1) stručnjak za uslugu – operater/serviser:

- srednja stručna sprema iz područja tehničkih znanosti
- završeno osposobljavanje za rad s mobilnim ultrazvučnim mjeračima protoka proizvođača Flexim
- minimalno 5 godina radnog iskustva u struci u svojstvu stručnjaka za rad s mobilnim ultrazvučnim mjeračima protoka proizvođača Flexim

4. jedan (1) stručnjak za uslugu – operater/serviser:

- srednja stručna sprema iz područja tehničkih znanosti
- završeno osposobljavanje za rad s logerima protoka i tlaka CELLO proizvođača Technolog
- minimalno 5 godina radnog iskustva u struci u svojstvu stručnjaka za rad s logerima protoka i tlaka CELLO proizvođača Technolog

5. jedan (1) stručnjak za upravljanje nadzorno upravljačkim sustavom praćenja stanja na sustavu upravljanja vodoopskrbom – dipl. ing. el. ili dipl. ing. informatike

- visoka stručna sprema iz područja elektrotehnike ili informatike, odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij kojim se stječe akademski naziv magistar inženjer ili koja je uspješno završila odgovarajući specijalistički diplomski stručni studij iz navedenih područja kojim se stječe stručni naziv stručni specijalist inženjer
- minimalno 3 godine radnog iskustva u struci s ovlaštenjem za obavljanje poslova tehničke zaštite

Temeljem članka 268., stavka 1., točke 8. Zakona o javnoj nabavi specifična stručna kvalifikacija Stručnjaka 1 – 5 ocjenjuje se u okviru Kriterija za odabir ponude, (vidi točku 9. Kriteriji za odabir ponude).

Jedna osoba ne može obavljati više od jedne gore navedene funkcije.

Ponuditelj može u izvršenju Ugovora angažirati i veći broj stručnjaka uz ograničenje da mora angažirati minimum stručnjaka koji su traženi ovom točkom.

Za dokazivanja sposobnosti iz ove točke Poziva, ponuditelj dostavlja:

- Popis osoba – tehničkih stručnjaka
- Životopisi tehničkih stručnjaka
- Preslike diploma o završenom studiju / svjedodžba / dokaz o završenom školovanju/dokaz o završenom osposobljavanju/ dokaz o posjedovanju ovlaštenja (ovisno o uvjetima za pojedinog stručnjaka navedenima u ovoj točki)

6. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA PODUGOVARATELJE

Podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za ugovaratelja isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)

2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)

3. navedene podatke potrebno je navesti u ponudbenom listu.

Javni naručitelj obvezan je neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim

ako to zbog opravdanih razloga, vezanih uz prirodu ugovora ili specifične uvjete njegova izvršenja nije primjenjivo, pod uvjetom da su ti razlozi bili navedeni i obrazloženi u dokumentaciji o nabavi ili ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene.

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od naručitelja zahtijevati:

1. promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor
2. uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije
3. preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev iz stavka 1. točaka 1. i 2. članka 224. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) ugovaratelj naručitelju dostavlja podatke i dokumente sukladno članku 222. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) za novog podugovaratelja.

Naručitelj ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja:

1. u slučaju iz članka 224. stavka 1. točaka 1. i 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16), ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje
2. u slučaju iz članka 224. stavka 1. točke 3. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

7. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA ZAJEDNICU PONUDITELJA

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu ili zahtjev za sudjelovanje.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Javni naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

8. OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Gospodarski subjekt se može u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije stručnjaka, **samo ako će ti subjekti izvoditi radove ili pružati usluge za koje se ta sposobnost traži.**

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvatanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu u svrhu realizacije ugovora.

Pod istim uvjetima, zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

Naručitelj će provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja, relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta te postoje li osnove za njihovo isključenje.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere iz prethodnog stavka ove točke, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

9. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Kriterij za odabir ponuda je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Naručitelj će ocjenjivati zaprimljene ponude i donijeti odluku o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude prema kriterijima za odabir ponude (relativni značaj koji se pridaje svakom pojedinom kriteriju za odabir) kako je određeno u nastavku.

Redni broj	Kriterij	Broj bodova
1.	Cijena 70% (C)	70
2.	Specifično iskustvo stručnjaka 30% (S)	30
Maksimalni broj bodova		100

U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

CIJENA PONUDE ZA PREDMET NABAVE (C)

Naručitelj kao jedan od kriterija određuje cijenu valjane ponude, bez PDV - a.

Maksimalan broj bodova koje Ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija je **70 bodova**.

Ponuditelj čija je cijena valjane ponude najniža ostvarit će maksimalan broj bodova. Bodovne vrijednosti ponuda drugih ponuditelja će se određivati korištenjem sljedeće formule:

$$\text{broj bodova} = \text{najniža C} / \text{ponuđena C} * 70$$

Vrijednost se zaokružuje na dvije decimale.

SPECIFIČNO ISKUSTVO STRUČNJAKA

Naručitelj kao kriterij određuje Specifično iskustvo stručnjaka angažiranih na izvršenju ugovora.

Ovim kriterijem se ocjenjuje prethodno iskustvo stručnjaka, koji će biti uključeni u provedbu ugovora.

Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija je **30 bodova**.

Specifično iskustvo stručnjaka se određuje dodjelom bodova sukladno tablici u nastavku.

Naručitelj je odredio ovaj kriterij za odabir, s obzirom na procijenjenu vrijednost nabave te ozbiljnost i složenost opreme i vodoopskrbnog sustava na kojem se izvršava ugovor, kao i predviđeno trajanje ugovora, te ključni utjecaj kvalitete stručnjaka na kvalitetno izvedbu predmeta nabave.

	Specifične reference (dokazi) stručnog tima	Ukupno 40 bodova	Način bodovanja
1.	<u>Stručnjak za uslugu – operater/serviser</u> - koji ima uvjete sukladno točki 5.4 Poziva za dostavu ponude - završeno osposobljavanje za ispitivanje i mikrolociranje curenja u vodoopskrbnom sustavu	10	Jedan valjani dokaz nosi 5 bodova. Ocjenjuje se maksimalno 2 različita dokaza o projektima na kojima je stručnjak sudjelovao pružajući usluge ispitivanja i mikrolociranja curenja na cjevovodima minimalne duljine 200 km na vodoopskrbnom sustavu ukupne duljine mreže minimalno 300 km.
2.	<u>Stručnjak za uslugu – operater/serviser:</u> koji ima uvjete sukladno točki 5.4 Poziva za dostavu ponude - završeno osposobljavanje za rad s hidrauličkim ventilima, plovnim ventilima i automatikom za upravljanje radom ventila proizvođača Cla-val	5	Jedan valjani dokaz nosi 2,5 boda. Ocjenjuje se maksimalno 2 različita dokaza o projektima na kojima je stručnjak sudjelovao pružajući usluge servisiranja i puštanja u rad ventila.
3.	<u>Stručnjak za uslugu – operater/serviser:</u> koji ima uvjete sukladno točki 5.4 Poziva za dostavu ponude -završeno osposobljavanje za rad s mobilnim ultrazvučnim mjerачima protoka proizvođača Flexim	5	Jedan valjani dokaz nosi 2,5 boda. Ocjenjuje se maksimalno 2 različitih dokaza o projektima na kojima je stručnjak sudjelovao pružajući usluge puštanja u rad i servisa ultrazvučnih mjerачa protoka
4.	<u>Stručnjak za uslugu – operater/serviser:</u> koji ima uvjete sukladno točki 5.4 Poziva za dostavu ponude - završeno osposobljavanje za rad s loggerima protoka i tlaka CELLO proizvođača Technolog	5	Jedan valjani dokaz nosi 2,5 boda. Ocjenjuje se maksimalno 2 različita dokaza o projektima na kojima je stručnjak sudjelovao pružajući usluge puštanja u rad i servisa logera protoka i tlaka.
5.	<u>Stručnjak za upravljanje NUS-om praćenja stanja na sustavu upravljanja vodoopskrbom – dipl. ing. el. ili dipl. ing. informatike</u>	5	Jedan valjani dokaz nosi 2,5 boda. Ocjenjuje se maksimalno 2 različita dokaza o projektima na kojima je stručnjak sudjelovao u svojstvu voditelja projekta izvođenja sustava NUS-a i tehničke zaštite

Ponuditelj kao temelj za bodovanje dostavlja u ponudi kao njen sastavni dio *Prilog 1. – KRITERIJ ZA ODABIR ENP – Specifično iskustvo stručnjaka.*

Naručitelj je odabrao ovaj kriterij ekonomski najpovoljnije ponude iz razloga što u svojem sustavu vodoopskrbe ima veliku količinu opreme koja ima svoje specifičnosti te je za njeno pravilno održavanje, servisiranje, kao i za mogućnost hitnog djelovanja i otklanjanje kvarova, iznimno važno da predloženi stručnjaci imaju potrebno iskustvo u radu s takvom opremom.

KONAČNI OSTVARENI BROJ BODOVA

Konačni ostvareni broj bodova (K) izračunava se sljedećom formulom:

$$K = C + S$$

Pri čemu je:

K – konačni ostvareni broj bodova pojedine ponude

C – broj bodova ostvaren ponuđenom cijenom

S – broj bodova ostvaren kroz kriterij Specifično iskustvo stručnjaka

U skladu s kriterijima i načinu bodovanja, utvrdit će se ukupan broj bodova svake valjane ponude te će se izvršiti rangiranje ponuditelja na način da će ekonomski najpovoljnija ponuda biti ona s ostvarenim najvišim brojem bodova.

10. IZMJENA UGOVORA TIJEKOM NJEGOVA TRAJANJA

Izmjene ugovora o nabavi će se vršiti sukladno točki 14. IV Izmjene odluke provedbi postupaka jednostavne nabave, temeljem koje je moguće povećanje ugovornog iznosa u slučaju kad ukupna vrijednost svih izmjena bez PDV-a nije veća od 30 % iznosa osnovnog ugovora o nabavi bez PDV-a, pod uvjetom da to ne mijenja pravnu prirodu ugovora o nabavi i da se time ne prelaze vrijednosti na koje se primjenjuje IV Izmjena odluke o provedbi postupaka jednostavne nabave-

11. JAMSTVA

11.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude.

Ne traži se.

11.2. Jamstvo za dobro izvršenje ugovora

Odabrani gospodarski subjekt s kojim će Naručitelj sklopiti Ugovor, obavezan je nakon sklapanja Ugovora u roku od 10 dana od dana sklapanja, dostaviti Naručitelju Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza, u obliku bjanko zadužnice ili zadužnice potvrđene (solemnizirane) kod javnog bilježnika.

Bjanko zadužnicu treba popuniti sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnica (NN 115/12 i 82/2017, 154/2022), s javnobilježnički ovjerenim potpisom osobe ovlaštene za zastupanje, a Zaduznicu treba popuniti sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (NN 115/12 i 82/2017, 154/2022).

Iznos na bjanko zadužnici kojeg popunjavaju Ponuditelji mora biti prvi sljedeći veći iznos od 10% vrijednosti ponude bez PDV-a.

Naručitelj će aktivirati Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u ukupnom iznosu u slučaju:

1. da odabrani Ponuditelj ne postupi za vrijeme trajanja Ugovora u skladu s uvjetima utvrđenim u Ugovoru i ovoj Dokumentaciji o nabavi,
2. za slučaj povrede ugovorenih obveza (koje za posljedicu imaju neispunjenje Ugovora ili neuredno ispunjenje) navedenih u sklopljenom Ugovoru.

Ako Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga vratiti odabranom Ponuditelju nakon proteka roka na koji je Ugovor sklopljen, a presliku Jamstva pohraniti.

Neovisno o traženom sredstvu jamstva koje je naručitelj odredio u Dokumentaciji o nabavi, gospodarski subjekt može uplatiti novčani polog u traženom iznosu.

12. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, evidencijskim brojem nabave, naznakom predmeta nabave na koji se ponuda odnosi, s naznakom « **NE OTVARATI – PONUDA ZA ODRŽAVANJE MJERNO-REGULACIJSKE OPREME NA VOS OGULIN** » do **03.07.2025. godine do 14,00 sati**.

Otvaranje ponuda nije javno.

13. SADRŽAJ I IZRADA PONUDE

- Na početku ponude ponuditelj ispisuje sadržaj ponude.
- Ponuda se uvezuje u cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude
- Ponuda se predaje u papirnatom obliku
- Svaku stranicu ponude potrebno je numerirati, odnosno označiti rednim brojem stranice kroz ukupni broj stranica ponude
- Eventualne ispravke treba potpisati i ovjeriti ovlaštena osoba gospodarskog subjekta
- Ponuda treba biti napisana na hrvatskom jeziku, latiničnim pismom i neizbrisivom olovkom
- Ponude koje ne budu sukladne uvjetima naznačenim u ovom pozivu neće se razmatrati, kao i nepravodobne i nepotpune ponude
- Svaki ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu za predmetnu nabavu.

Ponuda treba sadržavati:

- Ponudbeni list
- Popunjeni troškovnik
- Dokaze isključenja gospodarskog subjekta
- Dokaze sposobnosti
- Prilog 1 – Kriterij za odabir ENP - Specifično iskustvo stručnjaka

14. OSTALO

Kontakt osoba u vezi predmeta nabave je Dubravka Boban, dipl.ing.građ.

tel: 047- 811-096, ili adresa elektroničke pošte:

dubravka.boban@vik-ka.hr. Pisanu obavijest o rezultatima nabave naručitelj će dostaviti ponuditelju u roku od 10 radnih dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Dostava pisane obavijesti smatra se i objava Odluke na web stranicama naručitelja ViK d.o.o. Karlovac, Podružnica Ogulin.

Vodovod i kanalizacija d.o.o. Karlovac
Podružnica Ogulin

PONUDBENI LIST

(ispunjava ponuditelj koji samostalno podnosi ponudu)

Naziv i sjedište naručitelja:

Vodovod i kanalizacija d.o.o., Ogulin, I. G. Kovačića 14

PODACI O PONUDITELJU:

Naziv i sjedište ponuditelja:

Adresa ponuditelja: _____

OIB: _____ MB / JMBG ponuditelja: _____

Poslovna banka: _____ Broj računa: _____

Ponuditelj jest/nije u sustavu PDV-a: _____

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa e-pošte: _____

Kontakt osoba ponuditelja: _____

Broj telefona: _____ Broj faksa: _____

PODACI O PODUGOVARATELJU I PODACI O DIJELU UGOVORA O JAVNOJ NABAVI, AKO SE DIO UGOVORA O JAVNOJ NABAVI DAJE U PODUGOVOR:

Naziv i sjedište podugovaratelja:

Adresa podugovaratelja: _____

OIB: _____ MB / JMBG podugovaratelja: _____

Poslovna banka: _____ Broj računa: _____

Podugovaratelj jest/nije sustavu PDV-a: _____

Adresa za dostavu pošte:

Adresa e-pošte:

Kontakt osoba podugovaratelja: _____

Broj telefona: _____ Broj faksa: _____

Radovi, roba ili usluge koje će izvesti, isporučiti ili pružiti podugovaratelj:

Predmet, količina, vrijednost, mjesto i rok izvođenja radova, isporuke robe ili pružanja usluga:

**PREDMET NABAVE: ODRŽAVANJE MJERNO-REGULACIJSKE OPREME NA
VODOOPSKRBNOM SUSTAVU OGULIN**

Evidencijski broj nabave: EJN – 183 / 2025

Cijena ponude bez PDV-a:

Iznos PDV-a:

Cijena ponude s PDV-om:

Ako se naša ponuda prihvati, prihvacamo sve uvjete iz ove dokumentacije za nadmetanje.

Rok valjanosti ponude: _____

Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja ponude: _____

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja ponude: _____

Mjesto i datum: _____

Pečat ponuditelja:

PONUDBENI LIST
(ispunjava zajednica ponuditelja)

Naziv i sjedište naručitelja:

Vodovod i kanalizacija d.o.o. Ogulin, I. G. Kovačića 14

ČLAN ZAJEDNICE PONUDITELJA :

Naziv: _____

Sjedište: _____

Adresa: _____

OIB: _____ MB / JMBG ponuditelja: _____

Poslovna banka: _____ Broj računa: _____

Član zajednice ponuditelja jest/nije u sustavu PDV-a: _____

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa e-pošte: _____

Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja: _____

Broj telefona: _____ Broj faksa: _____

ČLAN ZAJEDNICE PONUDITELJA:

Naziv: _____

Sjedište: _____

Adresa: _____

OIB: _____ MB / JMBG ponuditelja: _____

Poslovna banka: _____ Broj računa: _____

Član zajednice ponuditelja jest/nije u sustavu PDV-a: _____

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa e-pošte: _____

Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja: _____

Broj telefona: _____ Broj faksa: _____

ČLAN ZAJEDNICE PONUDITELJA:

Naziv: _____

Sjedište: _____

Adresa: _____

OIB: _____ MB / JMBG ponuditelja: _____

Poslovna banka: _____ Broj računa: _____

Član zajednice ponuditelja jest/nije u sustavu PDV-a: _____

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa e-pošte: _____

Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja: _____

Broj telefona: _____ Broj faksa: _____

Naznaka koji je član zajednice ponuditelja ovlašten za komunikaciju s naručiteljem: _____

Nositelj zajednice ponuditelja: _____

**PODACI O PODUGOVARATELJU I PODACI O DIJELU UGOVORA O JAVNOJ NABAVI,
AKO SE DIO UGOVORA O JAVNOJ NABAVI DAJE U PODUGOVOR:**

Naziv podugovaratelja: _____

Sjedište podugovaratelja: _____

Adresa podugovaratelja: _____

OIB: _____ MB / JMBG podugovaratelja: _____

Poslovna banka: _____ Broj računa: _____

Navod je li podugovaratelj u sustavu PDV-a: _____

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa e-pošte: _____

Kontakt osoba podugovaratelja: _____

Broj telefona: _____ Broj faksa: _____

Radovi, roba ili usluge koje će izvesti, isporučiti ili pružiti podugovaratelj: _____

Predmet, količina, vrijednost, mjesto i rok izvođenja radova, isporuke robe ili pružanja usluga: _____

**PREDMET NABAVE: ODRŽAVANJE MJERNO- REGULACIJSKE OPREME NA
VODOOPSKRBNOM SUSTAVU OGULIN**

Evidencijski broj nabave: EJN – 183 / 2025

Cijena ponude bez PDV-a:

Iznos PDV-a:

Cijena ponude s PDV-om:

Ako se naša ponuda prihvati, prihvaćamo sve uvjete iz ove dokumentacije za nadmetanje.

Rok valjanosti ponude: _____

Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja ponude: _____

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja ponude: _____

Mjesto i datum: _____

Pečat ponuditelja: